

# Suomen Luustoliitto ry:n TILAISUUKSIEN OSALLISTUJIEN REKISTERISELOSTE

Laadittu 24.5.2018. Päivitetty viimeksi 7.1.2019.

## 1. Rekisterin pitäjä

Suomen Luustoliitto ry, Köydenpunojankatu 8 G, 00180 Helsinki

## 2. Yhteyshenkilö

Tilaisuuden ilmoittautumisen yhteydessä ilmoitettu Luustoliiton työntekijä/työntekijät, jotka ovat ko. tilaisuuden järjestäjiä. Yhteystietona: toimisto@luustoliitto.fi tai 050 539 1441, jos ei erikseen muutoin mainittu ko. ilmoittautumisen yhteydessä.

## 3. Rekisterin nimi

Suomen Luustoliitto ry:n tilaisuuksien osallistujien rekisteri

## 4. Rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Luustoliiton tilaisuuksiin, tapahtumiin ja koulutuksiin (jäljempänä tilaisuuksiin) ilmoittautumisen, toteuttamisen, laskutuksen ja sen mahdollisen perinnän, tilaisuuden palautteen ja arvioinnin keruun sekä muiden tilaisuuteen osallistumiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään tilaisuuksiin ilmoittautuvien ja osallistuvien henkilötietoja, kuten nimi, titteli, toimipaikka, yhteystiedot, laskutustiedot, ruokavalio- ja allergiatiedot sekä mahdollisia muita tapahtumaan osallistumiseen tarvittavia tietoja. Rekisteriin kerättävät tiedot perustuvat tilaisuuden luonteeseen ja ne ilmoitetaan jokaisen tilaisuuden kohdalla ilmoittautumisen yhteydessä.

## 6. Tietolähteet

Tilaisuuksiin osallistujat ilmoittavat itse rekisteriin tallennettavat tiedot ilmoittautumislomakkeella Luustoliiton verkkosivuilla tai muussa suojatussa ilmoittautumisjärjestelmässä tai muulla ilmoittautujan kanssa sovitulla tavalla.

## 7. Tietojen luovutukset ja siirrot

Rekisterin henkilötietoja käsittelee vain Kohdassa 2 nimetty rekisterin yhteyshenkilö ja/tai yhteyshenkilöt, jotka on ilmoitettu ko. tilaisuuden ilmoittautumisen yhteydessä. Henkilötietoja luovutetaan tarpeen mukaan tilaisuuden ravintola- ja majoituspalveluiden tarjoajille sekä anonymisoidusti Luustoliiton seurantaa ja raportointia varten.

## 8. Tietojen siirto EU- ja ETA -maiden ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU- tai ETA -maiden ulkopuolelle.

## 9. Tietojen suojaus ja säilytysajat

Rekisterin henkilötietoja säilytetään Kohdassa 2 nimetty rekisterin yhteyshenkilön ja/tai henkilöiden, jotka on ilmoitettu ko. tilaisuuden ilmoittautumisen yhteydessä, tiedostoissa. Tiedosto on suojattu salasanalla. Tiedosto on tietokoneella, joka on suojattu salasanalla ja palomuurilla. Tiedot hävitään tilaisuuden jälkeen tai viimeistään silloin, kun ko. tilaisuuden mahdollinen palaute on kerätty ja mahdollinen materiaali lähetetty osallistujille. Poikkeuksena on tiedot, jotka säilytetään tilintarkastusta varten.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet tarkistaa ja korjata tietoja sekä oikeus tulla unohdetuksi

Rekisteröidyillä on oikeus tarkistaa, muokata tai pyytää poistettavaksi omia tietojaan. Tiedot näytetään vain kyseiselle henkilölle tai alaikäisten lapsen kohdalla tämän huoltajalle. Pyytäjän henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen näyttämistä. Kaikki tätä selostetta ja rekisteriä koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti Kohdassa 2 nimetyille yhteyshenkilölle ja/tai yhteyshenkilöille, jotka on ilmoitettu ko. tilaisuuden ilmoittautumisen yhteydessä.

## 11. Rekisteriselosteen muutokset

Mikäli tätä selostetta muutetaan, muutospäivämäärä merkitään selosteeseen. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, niistä informoidaan tarpeen mukaan myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai Luustoliiton verkkosivuilla.